



**СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАЛИНИНСКИЙ РАЙОН**  
**РЕШЕНИЕ**

от 27.08.2018

№ 220

ст-ца Калининская

**О порядке определения платы за оказание муниципальными бюджетными учреждениями дополнительного образования физическим и юридическим лицам услуг (выполнения работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации муниципального образования Калининский район**

В соответствии со статьями 25, 31, 64, 69 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет муниципального образования Калининский район РЕШИЛ:

1. Утвердить:

1) Порядок определения платы за оказание муниципальными бюджетными учреждениями дополнительного образования физическим и юридическим лицам услуг (выполнения работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации муниципального образования Калининский район (приложение № 1).

2) Положение об оказании платных образовательных услуг муниципальными бюджетными учреждениями дополнительного образования физическим и юридическим лицам услуг (выполнения работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации муниципального образования Калининский район (приложение № 2).

2. Отделу по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования Калининский район (Буга) опубликовать настоящее решение в газете «Калининец» или обеспечить его размещение (опубликование) на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», зарегистрированном в качестве средства массовой информации.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета муниципального образования Калининский район по бюджету, экономике, налогам и распоряжению муниципальной собственностью (Чудненко).

4. Решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава муниципального образования  
Калининский район

В.В. Кузьминов

Председатель Совета муниципального  
образования Калининский район

В.Н. Башкиров

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН  
Советом муниципального  
образования Калининский район  
от 27.08.2018 № 202

**ПОРЯДОК**

**определения платы за оказание муниципальными бюджетными учреждениями дополнительного образования физическим и юридическим лицам услуг (выполнения работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации муниципального образования Калининский район**

## 1. Общие положения

1.1. Порядок определения платы за оказание муниципальными бюджетными учреждениями дополнительного образования физическим и юридическим лицам услуг (выполнения работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации муниципального образования Калининский район (далее – Порядок), разработан на основании:

- 1) Гражданского кодекса Российской Федерации;
- 2) Налогового кодекса Российской Федерации;
- 3) Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- 4) Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 5) Федерального закона от 9 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;
- 6) Закон Российской Федерации от 7 февраля 1992 № 2300-1 года «О защите прав потребителей»;
- 7) постановления Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;
- 8) Закона Краснодарского края от 03 ноября 2000 года № 325-КЗ «О культуре»;
- 9) постановления главы администрации Краснодарского края от 12 сентября 1995 года № 501 «О Положении об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства Краснодарского края»;

10) постановления администрации муниципального образования Калининский район от 18 января 2018 года № 37 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей муниципального образования Калининский район».

11) Национального стандарта Российской Федерации ГОСТ Р 50646-2012 «Услуги населению. Термины и определения».

1.2. Порядок устанавливает основные общие подходы к определению стоимости платных услуг, оказываемых муниципальными бюджетными учреждениями, подведомственными управлению культуры муниципального образования Калининский район физическим и (или) юридическим лицам.

## 2. Основные задачи

Основными задачами введения единого подхода к определению платы за платные услуги, оказываемые муниципальными бюджетными учреждениями культуры, подведомственными управлению культуры администрации муниципального образования Калининский район являются:

- 1) оптимизация и упорядочение платы за услуги, оказываемые учреждениями физическим и (или) юридическим лицам;
- 2) обеспечение возможности планирования финансово-экономических показателей деятельности учреждений и мониторинга их выполнения;
- 3) повышение эффективности работы учреждений;
- 4) обеспечение ценовой доступности услуг, оказываемых учреждениями района в сфере культуры;
- 5) стимулирование внедрения новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышения качества оказываемых услуг.

## 3. Основные принципы определения платы за оказание услуги

3.1. Цены (тарифы) на платные услуги, оказываемые физическим и (или) юридическим лицам, устанавливаются Решением Совета муниципального образования Калининский район.

3.2. Плата взимается за дополнительные занятия сверх норм, установленных муниципальным заданием.

## 4. Основные понятия

Культура – исторически сложившийся уровень развития общества, творческих сил и способностей человека, выраженный в типах и в формах организации жизнедеятельности людей, а также создаваемых ими материальных и духовных ценностей.

Сфера культуры – область применения культурной деятельности.

Культурная деятельность – деятельность по созданию, сохранению, распространению культурных ценностей в целях развития культуры и искусства

и самореализации личности, художественно-эстетическое и музыкальное образование и воспитание.

Муниципальное бюджетное учреждение Калининского района - юридическое лицо, зарегистрированное на территории Калининского района, осуществляющее культурную деятельность (образовательную деятельность в сфере культуры) в качестве основной деятельности и действующее в организационно-правовых формах, предусмотренных гражданским законодательством Российской Федерации.

Услуга муниципального бюджетного учреждения Калининского района - деятельность, результаты которой реализуются и потребляются в процессе осуществления культурной, образовательной, творческой и досуговой деятельности учреждений.

Платные услуги муниципальных бюджетных учреждений:

1) услуги, оказываемые учреждениями в рамках своей основной уставной деятельности на регулярной основе, имеющие социально-культурную значимость для развития Калининского района (базовые);

2) услуги, оказываемые учреждениями в рамках уставной деятельности, реализация которых направлена на увеличение доходов и расширение спектра предлагаемых услуг, и на которые сложился устойчивый рыночный спрос (рыночно-ориентировочные услуги).

Основной персонал муниципального бюджетного учреждения - персонал, непосредственно оказывающий услуги в сфере культуры (преподаватели, концертмейстеры, другие педагогические работники).

Общеучрежденческий персонал муниципального бюджетного учреждения - персонал, обеспечивающий деятельность учреждения: администрация, хозяйственные и прочие обеспечивающие и вспомогательные службы.

Потребитель - юридическое или физическое лицо, для которого осуществляется оказание услуги.

Исполнитель - муниципальное бюджетное учреждение, оказывающее платные услуги.

Прибыль от услуги сферы культуры представляет собой превышение цены (тарифа) на услугу над ее себестоимостью (без налогов и сборов, не относящихся на себестоимость), максимальным размером не ограничивается.

## 5. Классификация платных услуг

### 5.1. Услуги образовательных учреждений:

- 1) проведение занятий;
- 2) обучение по различным специальностям и специализациям;
- 3) углубленное изучение предметов;
- 4) организация и проведение семинаров, мастер-классов, творческих лабораторий;
- 5) прочие услуги образовательных учреждений.

5.2. При расширении номенклатуры платных услуг, в вышеуказанный перечень услуг могут быть внесены изменения.

5.3. Порядок формирования цен на платные услуги, оказываемые учреждениями:

5.3.1. Для расчета цены одной единицы платной услуги могут быть использованы различные натуральные и условно-натуральные выражения объемов оказываемых услуг:

- 1) объем услуг, оказываемых в предыдущем периоде;
- 2) максимально возможный объем услуг, рассчитанный в соответствии с пропускной способностью и техническими характеристиками зданий и территории учреждений;
- 3) плановый объем услуг.

5.3.2. При расчете себестоимости (С) на оказываемые платные услуги учреждений в соответствии со статьей 318 Налогового кодекса РФ используются два вида расходов - прямые (Рпр) и косвенные (Ркосв.):

$$C = P \text{ пр.} + P \text{ косв.},$$

где: Рпр.- величина прямых расходов, включаемых в себестоимость конкретной услуги;

Ркосв. – величина косвенных расходов, включаемых в себестоимость конкретной услуги.

5.3.2.1. К прямым расходам относятся затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги и потребляемые в процессе ее оказания:

А) Расходы на оплату труда основного персонала (ФОТ осн.) определяются в соответствии со статьей 255 Налогового кодекса РФ.

Оплата труда работников основного персонала учреждений определяется в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Калининский район от 18 января 2018 года № 37 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей муниципального образования Калининский район».

К расходам на оплату труда в целях настоящего Порядка относятся:

- 1) суммы, начисленные по окладам (должностным окладам) или ставкам заработной платы;
- 2) выплаты стимулирующего характера (повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам) или ставкам заработной платы, надбавки, доплаты);
- 3) выплаты компенсационного характера;
- 4) расходы на оплату труда, сохраняемую работникам на время отпуска, предусмотренного законодательством РФ;
- 5) денежные компенсации за неиспользованный отпуск в соответствии с трудовым законодательством РФ;
- 6) другие виды расходов, произведенных в пользу работников, предусмотренных трудовыми договорами и (или) коллективными договорами, и расходов, предусмотренных статьей 255 Налогового кодекса РФ.

Б) Начисления на оплату труда (Н осн) включают расходы на оплату единого социального налога в соответствии с налоговым законодательством РФ.

В) Материальные затраты (Мз) определяются в соответствии с пунктом 1 статьи 254 Налогового кодекса РФ. К ним относятся расходы:

- 1) расходы на оплату коммунальных услуг;
- 2) расходы на приобретение учебно-наглядных пособий, литературы и т.п.;
- 3) прочие хозяйственные расходы;
- 4) другие затраты, предусмотренные статьей 254 Налогового кодекса РФ.

Материальные затраты рассчитываются на основе фактических данных за предшествующий период, а при отсутствии данного вида услуг в предшествующем периоде можно использовать планово-нормативные (прогнозируемые) показатели на плановый период (очередной финансовый год) в расчете на одного учащегося. Величина данного показателя в составе цены платной услуги устанавливается для каждого учреждения и каждого вида услуги индивидуально.

Материальные затраты рассчитываются по формуле:

$$МЗ = (ФМЗ/12/Уч) \times КГ \times Кис,$$

где: МЗ – материальные затраты учреждения по оказанию платной услуги;

ФМЗ – плановые расходы бюджета на покрытие материальных затрат по учреждению (расходы на коммунальные услуги, прочие хозяйственные расходы, расходы на приобретение учебно-наглядных пособий, литературы и т.п.) в расчете на одного учащегося;

12 – количество месяцев в году;

Уч – количество учащихся в учреждении;

КГ – количество учащихся в группе, получающих платные услуги;

Кис – коэффициент использования здания и оборудования учреждения при оказании платных услуг.

Г) Плата за аренду помещений, сооружений (Ап) определяется в соответствии с заключенными договорами. В прямые расходы арендная плата включается в том случае, если аренда уплачивается за помещения, в которых непосредственно оказывается услуга на платной основе. Затраты включаются в себестоимость в зависимости от объема оказываемых услуг за определенные периоды времени и количества потребителей услуг.

Д) Прямые расходы (Рпр) рассчитываются по формуле:

$$Рпр = ФОТ осн + Носн + Мз + Ап,$$

где: ФОТ осн - фонд оплаты труда основного персонала;

Носн - начисления на оплату труда основного персонала;

Мз - материальные затраты;

Ап - плата за аренду помещений.

5.3.2.2. К косвенным расходам относится в соответствии со статьями 318 и 264 Налогового кодекса РФ те виды затрат, которые необходимы для оказания услуги и которые включаются в расчет себестоимости платных услуг.

Косвенными расходами при оказании платных услуг являются:

1) оплата труда общеучрежденческого персонала: административного, обслуживающего и технического, (ФОТ оу), включают заработную плату общеучрежденческого персонала, непосредственно не занятого в оказании платных услуг (оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, выплаты стимулирующего и компенсационного характера) и начисления на оплату труда в соответствии с действующим законодательством. Размер отчислений равен 10%, оптимальному соотношению фонда оплаты труда административно-управленческого аппарата к фонду оплаты труда всех работников учреждения.

2) начисления на оплату труда общеучрежденческого персонала включают расходы на оплату единого социального налога в соответствии с налоговым законодательством РФ.

3) величина косвенных расходов определяется по формуле:

$$Р_{\text{косв}} = \text{ФОТ}_{\text{оу}} + \text{Ноу},$$

где:  $R_{\text{косв}}$  – величина косвенных расходов, включаемых в себестоимость платных услуг;

ФОТ оу - оплата труда общеучрежденческого персонала;

Ноу-начисления на оплату труда общеучрежденческого персонала.

5.3.3. В стоимость платных услуг включаются расходы на развитие материально-технической базы учреждения (на текущий ремонт, приобретение оборудования и т.п.) в размере не более 15% от себестоимости платной услуги.

5.3.4. В стоимость платных услуг могут быть включены прочие расходы. Прочие расходы (Р проч) также определяется по фактическим данным предшествующего года либо в случае недостаточного ресурсного обеспечения или отсутствия данных в соответствии с планом работы на очередной финансовый год.

К прочим расходам согласно статье 264 Налогового кодекса РФ могут быть отнесены:

1) арендные платежи за арендуемое имущество;

2) расходы на рекламные мероприятия через средства массовой информации (в том числе объявления в печати, передача по радио и телевидению) и телекоммуникационные сети;

3) расходы на световую и иную наружную рекламу, включая изготовление рекламных стендов и рекламных щитов;

4) расходы на изготовление рекламных брошюр и каталогов, содержащих информацию о платных услугах;

5) расходы на услуги по предоставлению работниками сторонних организаций участия в оказании платных услуг, либо для выполнения иных функций, связанных с оказанием платных услуг;

6) другие расходы, предусмотренные статьей 264 Налогового кодекса РФ.



5.4. Размер платы за услугу, оказываемую на платной основе, не должен быть ниже себестоимости услуги, определенной в соответствии с приведенной формулой, в расчете на одного потребителя услуги. Рентабельность платной дополнительной услуги принимается в размере до 20% от себестоимости дополнительной услуги и устанавливается руководителем учреждения.

#### 6. Коэффициенты дискриминации цен на услуги

Размер платы за услуги (цены) может регулироваться путем применения коэффициентов дискриминации цен (К), которые подразделяются на два вида.

6.1. Коэффициенты дискриминации цен, регулирующие спрос на услугу (К<sub>рс</sub>), применяются:

для увеличения – при определении стоимости услуги с дополнительным набором потребительских свойств, цен на новые услуги и услуги, пользующиеся повышенным спросом;

для уменьшения - при определении стоимости услуги с минимальным набором потребительских свойств, цен на услуги, оказываемые в период наименьшего спроса (например, в утреннее время, в будние дни и др.), в целях стимулирования потребления услуг.

#### 7. Налогообложение

7.1. В соответствии со статьей 149 Налогового кодекса РФ от уплаты налога на добавленную стоимость освобождаются услуги в сфере образования по проведению образовательными учреждениями учебно-производственного или воспитательного процесса, за исключением консультативных услуг, а также услуг по сдаче в аренду помещений.

7.2. Обязательным условием предоставления освобождения от уплаты налога на добавленную стоимость является ведение учреждениями отдельного учета по операциям, облагаемые и не облагаемые налогом на добавленную стоимость.

Начальник управления культуры  
администрации муниципального образования  
Калининский район

Л.И. Бандурина

## ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕНО

Советом муниципального  
образования Калининский район  
от 27.07. 2018 № 202

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об оказании платных образовательных услуг муниципальными бюджетными учреждениями дополнительного образования физическим и юридическим лицам услуг (выполнения работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных управлению культуры администрации муниципального образования Калининский район**

## 1. Общие Положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг и разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300-1, Федеральным законом от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных учреждений), «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденными постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706, Приказом Минобрнауки России от 10.07.2003 г. № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования».

Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в сфере культуры, улучшения качества услуг, развития и совершенствования услуг и привлечения дополнительных финансовых средств, для обеспечения расширения материально-технической базы учреждений дополнительного образования.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

1) «Заказчик» - физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

2) «Исполнитель» – муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования сферы культуры муниципального образования Калининский район (далее - Учреждение):

3) «недостаток платных образовательных услуг» - устранимый недостаток деятельности по заданиям и за счет средств физических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор), несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом, либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых Исполнитель был поставлен в известность Заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их в не полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы).

4) «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

5) «платные образовательные услуги» (далее – платные услуги) - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

6) «существенный недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований муниципального образования Калининский район, вправе осуществлять за счет средств физических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.4. Платные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований муниципального образования Калининский район. Средства, полученные «Исполнителем» при оказании таких платных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.5. Отказ «Заказчика» от предлагаемых ему платных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему «Исполнителем» образовательных услуг.

1.6. «Исполнитель» обязан обеспечить «Заказчику» оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.7. «Исполнитель» вправе снизить стоимость платных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных услуг за счет собственных средств «Исполнителя», в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения «Заказчика» и (или) обучающегося.

1.8. Увеличение стоимости платных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также за исключением увеличения заработной платы работников бюджетной сферы на основании постановлений Правительства Российской Федерации. Соответствующие изменения регламентируются ежегодным распоряжением управления культуры администрации муниципального образования Калининский район и отражаются в Дополнительном соглашении к договору на оказание платных образовательных услуг.

1.9. Учреждение само в соответствии с Уставом определяет возможность оказания платных услуг в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу, работу и т.д.

1.10. Средства, поступившие от оказания платных образовательных услуг, не уменьшают нормативов и размеров финансирования Учреждения из бюджета муниципального образования Калининский район.

## 2. Организация платных услуг в учреждении

2.1. В целях оказания платных образовательных услуг Учреждение:

1) изучает потребность населения в образовательных услугах и принимает решение об оказании платных услуг.

2) обеспечивает кадровый состав по оказанию платных услуг, привлекая как постоянных сотрудников учреждения, так и специалистов сторонних организаций на основании срочного трудового договора.

3) составляет смету доходов и расходов на платные услуги.

2.2. «Исполнитель» издает приказ об организации платных услуг.

2.3. «Исполнитель» обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять «Заказчику» достоверную информацию о себе и об оказываемых платных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.4. «Исполнитель» обязан довести до «Заказчика» информацию, содержащую сведения о предоставлении платных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.5. Учреждение до заключения договора предоставляет по требованию «Заказчика» для ознакомления:

- 1) наименование и место проведения занятий в группах дополнительных платных услуг;
- 2) сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- 3) уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- 4) перечень платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых с согласия «Заказчика», порядок их предоставления;
- 5) стоимость образовательных услуг, оказываемых за плату по договору;
- 6) порядок приема и требования к поступающим;
- 7) образец договора об оказании платных услуг.

2.6. «Исполнитель» обязан заключить договор при возможности оказать запрашиваемую «Заказчиком» образовательную услугу.

2.7. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у «Исполнителя», другой у «Заказчика».

2.8. «Заказчик» обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, и предоставить «Исполнителю» документ, подтверждающий оплату платных услуг.

2.9. При оформлении договора с «Заказчиком» о предоставлении платных услуг, в случае отказа в предоставлении платных услуг, «Исполнитель» должен уведомить «Заказчика» о нецелесообразности оказания обучающемуся (потребителю) платных услуг в объеме, предусмотренном договором вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.10. Решение о прекращении оказания каких-либо платных услуг и об организации новых платных услуг оформляются приказом директора школы и сопровождаются внесением дополнений и изменений в настоящее Положение.

2.11. Учреждение оказывает платные услуги согласно Порядку определения платы и экономическому обоснованию расчета стоимости платных дополнительных образовательных услуг, утвержденными Советом муниципального образования Калининский район.

2.12. Отказ «Заказчика» от предлагаемых платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Учреждением основных образовательных услуг.

2.13. Для оказания платных услуг могут привлекаться как штатные, так и внештатные работники Учреждения.

2.14. Состав работников, занятых оказанием платных услуг, определяется приказом директора Учреждения, издаваемым в начале учебного года.

2.15. Сведения, указанные в договоре должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.16. В течение учебного года могут вноситься изменения и дополнения в перечень оказываемых учреждением платных дополнительных образовательных услуг в зависимости от запросов потребителя (Заказчика) и возможностей Учреждения. Изменения и дополнения вносятся приказом директора Учреждения.

2.17. По обращению «Заказчика» возможен переход с платного обучения на бесплатное обучение в случае наличия свободных мест на бюджетном отделении, в рамках муниципального задания и по результатам тестирования.

2.18. Наряду с установленными статьей 61 Закона «Об образовании» основаниями прекращения образовательных отношений по инициативе Учреждения, договор об оказании платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

2.19. Основания расторжения в одностороннем порядке договора об оказании платных образовательных услуг указываются в договоре.

2.20. До заключения договора Исполнитель обязан ознакомить Заказчика с настоящим Положением, общими правилами для родителей и учащихся школы, требованиями безопасности образовательного процесса под роспись.

2.21. Исполнитель разрабатывает учебные планы, расписание занятий и в соответствии с ними организывает и обеспечивает надлежащее исполнение услуг.

2.22. Исполнитель обеспечивает для проведения занятий помещения, соответствующее санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям пожарной безопасности, охраны труда, мебель, музыкальные инструменты и оборудование, соответствующие нормам образовательного процесса.

2.23. За Потребителем сохраняется место в случае пропуска занятий по уважительным причинам (болезнь, карантин) при предоставлении в Учреждение соответствующих документов.

2.24. Все участники образовательного процесса (учащиеся объединения платных дополнительных образовательных услуг, их родители (законные представители), преподаватели, другие работники) обязаны соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение друг к другу

2.25. Исполнитель вправе отказать Заказчику и Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия предыдущего договора, если Потребитель (Заказчик) в период его действия допустил нарушения условий договора или ГК РФ, дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.

2.26. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

2.27. Условия, на которых заключен договор, могут быть изменены по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.28. Если «Заказчик» своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других обучающихся и работников Исполнителя, расписание занятий, требования безопасности, установленные в учреждении, препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса, Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления «Исполнителем» «Заказчика» об отказе от исполнения договора.

2.29. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

2.30. «Заказчик» вправе требовать от «Исполнителя» предоставления информации:

1) по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, образовательной деятельности «Исполнителя» и перспектив ее развития;

2) об успеваемости, поведении, отношении «Потребителя» к учебе и его способностях в обучении по отдельным предметам учебного плана.

2.31. «Заказчик» и «Потребитель», надлежащим образом исполнившие свои обязательства по договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия предыдущего договора.

2.32. «Исполнитель» не вправе оказывать предпочтение одному «Потребителю» перед другими в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.33. Учреждение обеспечивает оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с утвержденными программами и условиями договора.

2.34. Занятия проводятся в индивидуальной и групповой форме в соответствии с утвержденным «Исполнителем» графиком и расписанием занятий, как правило, с 1 сентября по 31 мая.

2.35. В исключительных случаях время занятий может изменяться в связи с производственной необходимостью на основании приказа директора Учреждения.

### 3. Ответственность исполнителя и заказчика

3.1. Перед заказчиками услуг (родителями, законными представителями) «Исполнитель» несет ответственность согласно действующему гражданскому законодательству:

1) за выполнение обязательств в полном объеме (по количеству часов и по реализации учебной программы указанной в договоре) и с качеством, заявленным образовательным учреждением в договоре оказание платных услуг;

- 2) за выполнение образовательной программы в указанные в договоре сроки;
- 3) за жизнь и здоровье детей во время оказания платных услуг в Учреждении;
- 4) за безопасные условия прохождения образовательного процесса;
- 5) за нарушение прав и свобод обучающихся, воспитанников и работников образовательного учреждения;
- 6) за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору;
- 7) за иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- 1) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- 2) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- 3) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги), либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик вправе по своему выбору:

- 1) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание платных услуг;
- 2) поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов;
- 3) потребовать уменьшения стоимости платных услуг;
- 4) расторгнуть договор.

3.5. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- 1) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- 2) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;



3) невыполнение обучающимся по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

4) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

5) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.6. Общее руководство платными услугами осуществляет директор Учреждения.

Директор Учреждения:

1) принимает решение об организации платных услуг на основании изучения спроса населения в дополнительных образовательных услугах;

2) формирует и утверждает дополнительное штатное расписание Учреждения с целью обеспечения деятельности групп дополнительных образовательных услуг на платной основе по конкретным направлениям;

3) заключает дополнительные соглашения (договора) и назначает работников Учреждения на должности, согласно утверждённому дополнительному штатному расписанию с целью обеспечения деятельности групп по оказанию дополнительных образовательных услуг;

4) определяет функциональные обязанности и утверждает должностные инструкции работников Учреждения, обеспечивающих деятельность групп дополнительных образовательных услуг;

5) издаёт приказы и распоряжения по организации деятельности групп платных дополнительных образовательных услуг, утверждает калькуляцию стоимости платных дополнительных образовательных услуг по различным направлениям, смету доходов и расходов.

3.8. Непосредственная организация деятельности платных услуг возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Учреждения.

3.9. Ответственный за организацию деятельности групп платных услуг по соответствующим направлениям:

1) организуют работу по информированию родителей детей о дополнительных платных образовательных услугах, предоставляемых Учреждением, сроках и условиях их предоставления;

2) от имени Учреждения осуществляют подготовку договоров с родителями о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг и представляют их для подписания директору Учреждения;

3) по согласованию с родителями (законными представителями) осуществляют предварительное комплектование групп;

4) на основании действующих образовательных стандартов, требований санитарных норм и правил, норм по охране труда, методических рекомендаций

разрабатывают и представляет для утверждения в установленном порядке соответствующие программы, учебные планы, графики (расписание) занятий;

5) осуществляют предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с учебными планами и количеством групп и представляют для утверждения директору Учреждения;

6) организуют образовательный и воспитательный процесс в группах дополнительных платных образовательных услуг по своим направлениям в соответствии с утверждёнными программами, учебными планами, графиками (расписанием) занятий;

7) обеспечивают замещение занятий педагогами соответствующего профиля в случае отсутствия основного педагога;

8) организуют контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) за предоставление Учреждением платных дополнительных образовательных услуг.

#### 4. Порядок получения и расходования средств

4.1. Учет поступлений и использования средств от предоставления платных образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством осуществляется МКУ – ЦБ администрации муниципального образования Калининский район.

4.2. На оказание платной образовательной услуги составляется смета расходов в расчете на одного получателя этой услуги. Стоимость платных услуг определяется на основе калькуляции цен с учетом всех расходов, связанных с предоставлением этих услуг и уровня рентабельности.

4.3. При формировании цены платной услуги на новый учебный год учитываются такие факторы как конкурентоспособность, увеличение потребительского спроса, изменение объемов реализации платных услуг, изменение системы, форм и размеров оплаты труда работников, занятых оказанием платных образовательных услуг. Оплата за услуги банка не входит в размер оплаты за предоставленные образовательные услуги.

4.4. Месяцы, на которые приходятся каникулы – осенние, зимние и весенние, оплачиваются в полном объеме, а в период летних каникул плата за обучение не вносится.

4.5. За период, пропущенный по уважительной причине, связанной с болезнью или нахождением на санаторно – курортном лечении, при предоставлении подтверждающих документов производится перерасчет оплаты за обучение. В случае неявки Заказчика на занятие без уважительной причины Исполнитель не несет ответственности за уменьшение объема оказанной платной услуги.

4.6. Учреждение по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных образовательных услуг в соответствии со сметой доходов и расходов.

4.7. Доходы от оказания платных образовательных услуг полностью реинвестируются в уставную деятельность Учреждения в соответствии со сметой расходов, направленную на:

- 1) развитие и совершенствование образовательного процесса;
- 2) развитие материально – технической базы;
- 3) заработную плату сотрудникам Учреждения;
- 4) другие цели.

4.8. Операция по средствам, полученным от предоставления платных услуг, отражаются по бухгалтерскому учету отдельно от основной деятельности.

4.9. Работа по внедрению бухгалтерского учета и финансовых операций по предоставлению платных образовательных услуг, осуществляется централизованной бухгалтерией администрации муниципального образования Калининский район на основании п.8 ст. 7 Федерального закона от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и договора о передаче функций (или полномочий) по организации и ведению бухгалтерского учета централизованной бухгалтерии, которая несет ответственность за правильность и законность такой работы.

4.10. Учреждение своевременно предоставляет всю документацию, необходимую для ведения бухгалтерского учета и составления отчетности бухгалтерией.

## 5. Заключительный раздел

5.1. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации платных образовательных услуг осуществляется Учредителем.

5.2. Учредитель вправе приостановить деятельность образовательного учреждения по оказанию платных образовательных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности образовательного учреждения.

5.3. При выявлении случаев оказания платных образовательных услуг с ущербом для основной деятельности или взимания платы за услуги, финансируемые из бюджета, Учредитель вправе принять решение об изъятии незаконно полученных сумм в соответствующий бюджет.

5.4. Директор образовательного учреждения несет персональную ответственность за деятельность по осуществлению платных образовательных услуг.

5.5. В течение учебного года в данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые вводятся в действие приказом директора Учреждения.

5.6. Учреждение обязано ежегодно готовить отчет о поступлении и использовании денежных средств от оказания платных образовательных услуг. Указанный отчет включается в состав бухгалтерской отчетности по итогам отчетного периода (квартала, финансового года) и размещается на официальном сайте Учреждения.

5.7. Настоящее Положение вступает в силу со дня введения его в действие приказом директора Учреждения.

Начальник управления культуры  
администрации муниципального  
образования Калининский район

Л.И. Бандурина