



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛИНИНСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.10.2017

№ 664

ст-ца Калининская

**О внесении изменения в постановление администрации
муниципального образования Калининский район
от 19 февраля 2015 года № 157 «Об утверждении положения
об оплате труда работников муниципальных учреждений
культуры и дополнительного образования детей
муниципального образования Калининский район»**

В соответствии со статьями 31, 66, 69 Устава муниципального образования Калининский район, решением Совета муниципального образования Калининский район от 12 декабря 2014 года № 375 «О бюджете муниципального образования Калининский район на 2015 год и плановый период 2016 и 2017 годов» п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования Калининский район от 19 февраля 2015 года № 157 «Об утверждении положения об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей муниципального образования Калининский район» изменение, изложив приложение к постановлению в новой редакции согласно приложению.

2. Отделу по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования Калининский район (Буга) обеспечить официальное опубликование настоящего постановления в газете «Калининец» или на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», зарегистрированном в качестве средства массовой информации.

3. Постановление вступает в силу с момента его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2017 года.

Глава муниципального образования

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
администрации муниципального
образования Калининский район
от 09.10.2017 № 664

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
Калининский район
от 19 февраля 2015 года № 157
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Калининский район
от 09.10 2017 № 664)

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и
дополнительного образования детей муниципального образования
Калининский район

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей муниципального образования Калининский район (далее - Положение), разработано с учетом общего и особенного содержания их труда, в целях дифференциации оплаты труда в зависимости от сложности, качества и результативности выполняемых работ, уровня образования и стажа работы по профессии.

1.2. Положение включает в себя:

- 1) минимальные размеры окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ);
- 2) порядок, условия установления и размеры выплат компенсационного характера;
- 3) порядок, условия установления и размеры выплат стимулирующего характера;
- 4) условия оплаты труда руководителей учреждений.

1.3. Оплата труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей муниципального образования Калининский район устанавливается с учетом:

- 1) единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- 2) единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- 3) государственных гарантий по оплате труда;
- 4) окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;
- 5) перечня видов выплат компенсационного характера;
- 6) перечня видов выплат стимулирующего характера.

1.4. Заработная плата работника состоит из оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, выплат компенсационного и стимулирующего характера и выплачивается в пределах фонда оплаты труда.

1.5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.

1.6. Заработная плата работника предельными размерами не ограничивается.

1.7. Педагогическим работникам за проведение консультаций по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств оплата труда производится согласно отработанного времени.

1.8. При оптимизации штатного расписания и сохранении сетевых показателей фонд оплаты труда не уменьшается.

2. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по рабочим профессиям

2.1. Минимальные размеры окладов рабочих учреждения устанавливаются в зависимости от разряда выполняемых работ:

Разряды выполняемых работ в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Минимальные размеры окладов, рублей								
6204	6230	6250	6258	-	7192	7410	7626	9540

Перечень должностей осуществляющих профессиональную деятельность по профессии рабочих и квалификационные разряды:

№ п/п	Наименование ПКГ	Разряд
Должности технических исполнителей		
1	- дворник, уборщик помещений, уборщик территории, сторож(вахтер), оператор котельной, гардеробщик, костюмер, рабочий по обслуживанию зданий, переплетчик документов;	1-2

2	- делопроизводитель, электромонтер;	4
3	- настройщик музыкальных инструментов, заведующий хозяйством; - кладовщик;	7
4	-водитель	9

Работникам рабочих профессий могут применяться меры материального стимулирования (доплаты, премии).

3. Порядок и условия оплаты труда работников учреждений культуры и дополнительного образования детей, занимающих должности согласно ПКГ

3.1. Минимальные оклады работников занимающих должности служащих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ:

№ п/п	Наименование ПКГ	Минимальный размер оклада (руб.)
1.	Должности работников среднего звена: - художник, медсестра, оператор видеозаписи, - художник-оформитель, звукооператор	6204 6360
2.	Должности работников ведущего звена: - методисты, - методисты 1 и 2 категории, программист, главные библиотекари - методисты (в т.ч. ведущие), инженеры (в т.ч. ведущие),	5467 7420 8480
3	Должности руководящего звена: - главный библиограф, - зав. отделами (секторами)	8480 10600
4	Должности педагогических работников учреждений дополнительного образования: - преподаватели, концертмейстеры, аккомпаниаторы	5406

3.2. Порядок и условия установления стимулирующих надбавок, премий:

3.2.1. Педагогическим работникам учреждений культуры дополнительного образования детей устанавливается повышающий коэффициент к окладу за квалификационную категорию на основании решения аттестационной комиссии:

высшая квалификационная категория – 0,25;

первой квалификационная категория – 0,20;

3.2.2. Педагогическим работникам учреждений культуры дополнительного образования устанавливается персональный коэффициент до 50% за высокие показатели по итогам работы за учебный год.

3.2.3. Педагогическим работникам учреждений культуры дополнительного образования детей за выслугу лет устанавливается надбавка в

процентах от оклада в зависимости от общего количества лет, проработанных по профессии, в следующих размерах:

№	Количество проработанных лет	Размер надбавки в процентах от оклада
1	От 1 года до 3 лет	5
2	От 3 лет до 5 лет	10
3	Свыше 5 лет	15

3.2.4. Педагогическим работникам без ограничения в пределах фонда оплаты труда устанавливается стимулирующая надбавка за:

заведование кабинетом:

классное руководство

концертную деятельность

участие в конкурсах

3.2.5. Работникам учреждений культуры ведущего и руководящего звеньев настоящим Положением устанавливаются стимулирующие надбавки за:

высокое профессиональное мастерство;

высокие результаты работы;

участие в конкурсах и фестивалях;

высокий уровень проведения мероприятий.

Установление стимулирующей надбавки осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

3.2.6. Работникам учреждений культуры и дополнительного образования детей имеющим звание «Заслуженный» устанавливается надбавка в размере 10% от месячного оклада с учетом объема работы.

3.2.7. В целях поощрения работников учреждений культуры и дополнительного образования детей за выполненную работу в учреждении могут быть установлены премии:

премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);

премия за качество выполняемых работ;

премия за выполнение особо важных и срочных работ;

премия за интенсивность и высокие результаты работы.

Премирование осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения.

При премировании учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности учреждения;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

3.3. Порядок и условия оплаты труда педагогических работников.

3.3.1. Преподавателям устанавливается норма часов учебной работы размере 18 часов в неделю за ставку заработной платы. Концертмейстерам устанавливается норма часов учебной работы в размере 24 часа в неделю за ставку заработной платы.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путём деления месячной заработной платы педагогического работника на количество рабочих часов в месяц, установленное по занимаемой должности за ставку заработной платы в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре.

3.3.2. Почасовая оплата труда преподавателей и других педагогических работников муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей, находящихся в ведении Управления культуры администрации муниципального образования Калининский район осуществляется:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам преподавателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

- при оплате за часы педагогической работы сверх учебной нагрузки, выполняемой на основе тарификации в соответствии с учебным планом;

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путём деления месячной заработной платы педагогического работника на количество рабочих часов в месяц, установленное по занимаемой должности за ставку заработной платы их расчета нормы часов учебной: 18 часов в неделю за ставку заработной платы преподавателям и 24 часа в неделю за ставку заработной платы концертмейстерам, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

В случае если замещение отсутствующего педагогического работника осуществлялось более двух месяцев, оплата труда за замещение производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки путём внесения изменений в тарификацию.

Размер почасовой оплаты труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений увеличивается на повышающий коэффициент за квалификационную категорию, на стимулирующие надбавки за качество выполняемых работ (за учёную степень и почётное звание) и за выслугу лет, а также на выплаты компенсационного характера за работу в сельской местности.

Порядок и условия почасовой оплаты труда педагогических работников устанавливаются в положении об оплате и стимулировании труда работников соответствующего учреждения.

При оплате за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций, в том числе работников органов исполнительной власти, методических и учебно-методических центров (кабинетов), привлекаемых для работы в образовательные учреждения, участвующих в проведении учебных занятий, привлекаемых в качестве членов жюри конкурсов и смотров, а также для рецензирования конкурсных работ, размер ставки почасовой оплаты труда за час указанной работы может определяться исходя из минимального должностного оклада, ставки заработной платы педагогического работника и стимулирующей надбавки за качество выполняемых работ (за учёную степень и почётное звание).

4. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

4.1. Оплата труда работников муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере.

В этих целях работникам могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

за работу на тяжелых (особо тяжелых) работах, работах с вредными (особо вредными) и (или) опасными (особо опасными) условиями труда;

за совмещение профессий (должностей);

за расширение зон обслуживания;

за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

за работу в ночное время;

за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

за сверхурочную работу.

4.2. Выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда – устанавливаются в соответствии со статьей 147 Трудового кодекса Российской Федерации – до 24 %.

4.3. Ежемесячная денежная компенсация на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями выплачивается педагогическим работникам в размере 121,90 рублей.

Компенсация образует новый минимальный размер оклада и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

4.4. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.5. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.6. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

4.7. Специалистам, работающим в сельской местности, к окладу с учетом объема работ устанавливается компенсационная выплата в размере 25%.

Применение указанной выплаты не образует новый оклад и не учитывается при исчислении иных компенсационных и стимулирующих выплатах.

4.8. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра. Размер доплаты – 20 процентов части оклада (должностного оклада) за час работы работника.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году.

4.9. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

- не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

- не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

4.10. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.11. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы права, в пределах фонда оплаты труда.

5. Порядок, условия установления и размер выплат стимулирующего характера

5.1. Решение о введении соответствующих мер материального стимулирования труда работников учреждения принимается руководителем с учётом обеспечения указанных выплат при наличии финансовых средств в пределах фонда оплаты труда.

5.2. Размер фонда стимулирующих надбавок конкретными максимальными размерами не ограничивается.

6. Материальная помощь

6.1. За счет экономии фонда оплаты труда работникам может быть оказана материальная помощь. Размеры и условия выплаты материальной помощи устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждения.

6.2. Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает руководитель учреждения на основании письменного заявления работника.

7. Оплата труда руководителей учреждений культуры и дополнительного образования детей

7.1. Заработная плата руководителей учреждений культуры и дополнительного образования детей состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера и выплачиваются в пределах фонда оплаты труда.

7.2. Должностной оклад руководителя учреждения определяется трудовым договором в начале года, исходя из средней заработной платы работников основного персонала возлагаемого им учреждения, рассчитанной за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя учреждения, и составляет до 3 размеров указанной средней заработной платы.

7.3. Кратность и критерии расчета заработной платы руководителей учреждений культуры и дополнительного образования устанавливается приказом начальника управления культуры.

К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых созданы учреждения, в том числе по видам учреждений:

№ п/п	Виды учреждений	Категории работников
1	Библиотеки	Библиотекари, библиографы (в том числе главные)
2	Методические центры	Методисты, инженеры, (в т.ч. ведущие)
4	Музыкальные школы и школы искусств	Преподаватели, концертмейстеры.

7.4. При расчете средней заработной платы учитываются оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и выплаты стимулирующего характера работников основного персонала учреждения независимо от финансовых источников, в которых осуществляется данные выплаты. При расчете средней заработной платы не учитываются выплаты компенсационного характера работников основного персонала.

7.5. Должностные оклады заместителей руководителей учреждений культуры и дополнительного образования детей устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

При создании новых учреждений и в других случаях, когда невозможно произвести расчет средней заработной платы работников основного персонала учреждения для определения должностного оклада руководителя учреждения за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя учреждения определяется главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится учреждение.

8. Штатное расписание

8.1. Штатное расписание муниципального учреждения культуры и дополнительного образования детей формируется и утверждается руководителем учреждения в пределах фонда оплаты труда и согласовывается главой муниципального образования Калининский район.

8.2. Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа руководителя учреждения.

8.3. Численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем».

Начальник управления культуры
администрации муниципального
образования Калининский район

Л.И. Бандурина