Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

решением Совета муниципального образования Калининский район

от 18.02.2022 № 112

ПОРЯДОК

**проведения** **аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования Калининский район, а также на земельных участках, расположенных на территории муниципального образования Калининский район, государственная собственность на которые не разграничена**

Раздел I

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок проведения аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования Калининский район, а также на земельных участках, расположенных на территории муниципального образования Калининский район, государственная собственность на которые не разграничена (далее - Порядок), регламентирует порядок проведения аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Калининский район, а также на земельных участках, расположенных на территории муниципального образования Калининский район, государственная собственность на которые не разграничена (далее - договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции).

1.2. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским [кодексом](consultantplus://offline/ref=1D1A73728D099EF8016CB94C9B6938B0CA69584F4DF785E52CABE44E9CpCG0M) Российской Федерации, Федеральными законами от 13 марта 2006 г. [№](consultantplus://offline/ref=1D1A73728D099EF8016CB94C9B6938B0CA69594B4CF585E52CABE44E9CpCG0M) 38-ФЗ "О рекламе", от 6 октября 2003 г. [№](consultantplus://offline/ref=1D1A73728D099EF8016CB94C9B6938B0CA69584B4CF985E52CABE44E9CpCG0M) 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", [Уставом](consultantplus://offline/ref=1D1A73728D099EF8016CA7418D0567BACC6501444FF08DB574F4BF13CBC9BECF29B2A3DC37CCE34C07E51Fp2GFM) муниципального образования Калининский район, [решением](consultantplus://offline/ref=1D1A73728D099EF8016CA7418D0567BACC65014448F38CB074FCE219C390B2CD2EBDFCCB3085EF4D07E51E28p0G4M) Совета муниципального образования Калининский район от 18 декабря 2015 г. № 26 "Об утверждении Требования к размещению рекламных конструкций на территории муниципального образования Калининский район".

1.3. Аукцион может проводиться в отношении нескольких объектов недвижимого имущества, при этом каждый из таких объектов должен составлять отдельный лот.

1.4. Форма договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования Калининский район, а также на земельных участках, расположенных на территории муниципального образования Калининский район, государственная собственность на которые не разграничена (далее – Договор) утверждается настоящим решением Совета муниципального образования Калининский район.

1.5. Расчёт начального размера платы по договору определяется на основании методики определения начального размера оплаты по договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования Калининский район, а также на земельных участках, расположенных на территории муниципального образования Калининский район, государственная собственность на которые не разграничена (приложение 1).

Раздел II

ПРЕДМЕТ АУКЦИОНА,

ЦЕЛИ И ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

2.1. Предметом аукциона является право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

2.2. Основными целями аукциона являются:

1) обеспечение эффективного использования земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Калининский район или государственная собственность на которые не разграничена, зданий или иного недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Калининский район;

2) пополнение доходной части на счет управления градостроительства и благоустройства администрации муниципального образования Калининский район);

3) сохранение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки муниципального образования Калининский район при размещении рекламных конструкций на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Калининский район или государственная собственность на которые не разграничена, а также здании или ином недвижимом имуществе, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Калининский район.

2.3. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

1) аукцион - торги в форме аукциона, победителем которых признается лицо, предложившее наиболее высокую стоимость права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

2) комиссия по проведению аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (далее - Комиссия) - коллегиальный орган, созданный для проведения аукциона на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и определения победителей аукциона;

3) организатор аукциона – управление градостроительства и благоустройства администрации муниципального образования Калининский район (далее – Организатор), обеспечивающий выполнение функций по организации и проведению конкурса;

4) претендент на участие в аукционе – лицо, подавшее заявку на участие в аукционе;

5) участник аукциона – юридическое или физическое лицо, подавшее заявку на участие в аукционе (Заявка) и допущенное к участию в аукционе;

6) официальный источник публикации информации о проведении аукциона – официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов https://www.torgi.gov.ru, официальный сайт администрации муниципального образования Калининский район – www.kalininskaya-93.ru (далее – www.torgi.gov.ru, www.kalininskaya-93.ru), газета "Калининец";

Раздел III

ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ АУКЦИОНА

3.1. В аукционе может участвовать лицо, удовлетворяющее требованиям настоящего Порядка.

3.2. Претендентом на участие в аукционе не вправе быть лицо:

1) экономическая деятельность которого приостановлена в порядке, предусмотренном [Кодексом](consultantplus://offline/ref=4DE5D6A9A6CC61E0083716E3B9A8C71F1BF7FF7D3E96A6944AC0B0E09CEEv4N) Российской Федерации об административных правонарушениях;

2) находящееся в процессе ликвидации (в отношении юридических лиц) или в случае наличия решения арбитражного суда о признании указанного лица (юридического лица, индивидуального предпринимателя) банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) имеющее задолженность по начисленным налогам, сборам, пеням, штрафам, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов указанных лиц по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, при условии, что указанные лица не обжалуют наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

4) имеющие задолженность по оплате за эксплуатацию рекламной конструкции по заключенному договору на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности муниципального образования Калининский район, а также на земельных участках, расположенных на территории муниципального образования Калининский район, государственная собственность на которые не разграничена

3.3. Основаниями для отказа в допуске к участию в аукционе являются:

1) несоответствие претендента на участие в аукционе требованиям, установленным [пунктом 3.2](#P104) настоящего раздела;

2) непредставление претендентом на участие в аукционе документов, установленных [пунктом 7.2 раздела VII](#P265);

3) несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным [разделом](#Par258) 7 настоящего Порядка;

4) несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе.

Раздел IV

ФУНКЦИИ ОРГАНИЗАТОРА, УЧАСТНИКОВ

АУКЦИОНА И КОМИССИИ

4.1. Организатор аукциона:

1) принимает решение о проведении аукциона;

2) разрабатывает, утверждает и вносит изменения в документацию об аукционе, размещает документацию об аукционе на [www.torgi.gov.ru, www.kalininskaya-93.ru](http://www.kalininskay93.ru), извещение в газете "Калининец";

3) определяет дату и место проведения аукциона;

4) определяет содержание лотов, указывает начальный (минимальный) размер стоимости права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

5) размещает информацию о проведении аукциона на www.torgi.gov.ru, www.kalininskaya-93.ru, в газете "Калининец";

6) осуществляет прием заявок на участие в аукционе, присваивает им регистрационные номера;

7) по окончании срока приема заявок на участие в аукционе передает Комиссии поступившие документы;

8) уведомляет претендентов на участие в аукционе о признании таких претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе по основаниям, установленным настоящим Порядком, посредством размещения протокола рассмотрения заявок на сайте муниципального образования;

9) готовит проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по форме, утвержденной настоящим постановлением;

10) по запросу участника аукциона предоставляет разъяснения соответственно документации об аукционе;

11) вправе отказаться от проведения аукциона не позднее чем за пять дней до даты проведения аукциона, разместив указанную информацию на [www.torgi.gov.ru, www.kalininskaya-93.ru](http://www.kalininskay93.ru), в газете "Калининец";

12) по собственной инициативе или по запросу участника вправе изменить документацию об аукционе путем размещения дополнений или изменений, вносимых в документацию об аукционе, на сайте муниципального образования, не позднее чем за пятнадцать дней до даты проведения аукциона;

13) осуществляет организационно-техническое обеспечение проведения аукциона, участвует в организационном обеспечении проведения аукциона;

14) обеспечивает сохранность заявок на участие в аукционе, протоколов;

15) выполняет иные функции, связанные с организацией и проведением аукциона.

4.2. Претендент на участие в аукционе:

1) подает заявку на участие в аукционе как по одному лоту, так и в отношении нескольких лотов;

2) обеспечивает достоверность представленной информации;

6) вправе отозвать или изменить поданную заявку на участие в аукционе до окончания срока приема заявок.

4.3. Участник аукциона:

участвует в аукционе в порядке, установленном настоящим Порядком;

в случае победы в аукционе приобретает права и несет обязанности в соответствии с условиями документации об аукционе.

4.4. Комиссия:

1) перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона( их представителей);

2) предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) оценивает предложения участников аукциона;

4) определяет победителя аукциона;

5) оформляет протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокол аукциона (протокол об отказе от заключения договора, протокол об отстранении заявителя или участника аукциона от участия в аукционе).

Раздел V

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА

5.1. Извещение о проведении аукциона размещается на официальном сайте администрации муниципального образования Калининский район не менее чем за 20 дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

5.2. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения:

1) наименование организатора аукциона, его местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона и местонахождение лица, ответственного за организацию аукциона;

2) форма проведения торгов (аукцион);

3) дата, время, место проведения аукциона;

4) предмет аукциона (с указанием лотов, количества рекламных конструкций и мест их размещения), а также сведения о существующих обременениях (при наличии);

5) шаг аукциона;

6) начальный (минимальный) размер стоимости права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

7) порядок ознакомления претендентов на участие в аукционе с содержанием документации об аукционе;

8) порядок предоставления разъяснений документации об аукционе;

9) порядок оформления заявок, даты начала и окончания приема заявок на участие в аукционе;

10) порядок оформления участия в аукционе;

11) место, дата и время рассмотрения заявок и подведения итогов;

12) порядок проведения аукциона и определения победителя аукциона;

13) способ уведомления об итогах проведения аукциона;

14) адреса сайтов, на котором размещена документация об аукционе.

5.3. Организатор аукциона несёт ответственность за достоверность информации, содержащейся в извещении.

Раздел VI

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ

6.1. Документация об аукционе должна содержать:

сведения, указанные в извещении;

форму заявки и инструкцию по ее заполнению;

сроки подачи заявок на участие в аукционе;

перечень документов, прилагаемых к заявке;

сведения о порядке и сроках отзыва заявок и внесения в них изменений;

сведения о месте и дате рассмотрения заявок на участие в аукционе;

порядок, даты начала и окончания предоставления участникам аукциона разъяснений положений документации об аукционе;

место, дату и время проведения аукциона;

порядок оформления участия в аукционе;

требования к участникам аукциона;

проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

сведения о порядке определения победителя;

начальный (минимальный) размер стоимости права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

сведения о сроке оплаты права на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

величину повышения начальной цены договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции («шаг аукциона»);

сведения о сроке, в течение которого должен быть подписан договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции;

иную информацию, касающуюся проведения аукциона.

6.2. Организатор размещает документацию об аукционе на сайтах [www.torgi.gov.ru, www.kalininskaya-93.ru](http://www.kalininskay93.ru0).

6.3. Сведения, содержащиеся в документации об аукционе, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона.

6.4. Претендент на участие в аукционе вправе направить организатору запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение 2 рабочих дней со дня поступления указанного запроса организатор обязан направить в письменной форме разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил организатору не позднее чем за 3 рабочих дня до наступления даты проведения аукциона.

6.5. В течение 1 рабочего дня со дня направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу претендента на участие в аукционе такое разъяснение должно быть размещено организатором на сайтах [www.torgi.gov.ru, www.kalininskaya-93.ru](http://www.kalininskay93.ru0) с указанием предмета запроса, но без указания информации о претенденте на участие в аукционе, от которого поступил запрос. Разъяснение положений документации об аукционе не должно изменять ее содержания.

6.6. Организатор по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до наступления даты проведения аукциона. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона на сайтах [www.torgi.gov.ru, www.kalininskaya-93.ru](http://www.kalininskay93.ru0). При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на сайтах изменений, внесенных в документацию об аукционе, до наступления даты проведения аукциона он составлял не менее пятнадцати дней.

Раздел VII

ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

7.1. Аукцион является открытым по составу участников и форме подачи заявок.

7.2. Претендент на участие в аукционе представляет:

1) заявку на участие в аукционе, содержащую следующую информацию:

сведения о претенденте на участие в аукционе (включая почтовый адрес, номер телефона, фамилию, имя, отчество руководителя и (или) ответственного исполнителя (для юридического лица);

фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), банковские реквизиты и информацию о налоговом органе).

2) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента на участие в аукционе - юридического лица (копия решения (приказа) о назначении или об избрании на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени претендента на участие в аукционе без доверенности. В случае если от имени претендента на участие в аукционе действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени претендента на участие в аукционе или нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем претендента на участие в аукционе, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

3) свидетельство о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на сайте www.torgi.gov.ru извещения, либо ее копию, заверенную в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

5) [справку](consultantplus://offline/ref=4DE5D6A9A6CC61E0083716E3B9A8C71F18F1F6783690A6944AC0B0E09CE40B6487EE92A21A02DF5EE8v0N) из налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов;

6) [справку](consultantplus://offline/ref=4DE5D6A9A6CC61E0083716E3B9A8C71F18FFFC7D3496A6944AC0B0E09CE40B6487EE92A21A02DF5DE8v6N) из налогового органа о состоянии расчетов по налогам, сборам, страховым взносам, пеням, штрафам, процентам;

7) финансовая отчетность за последний отчетный период.

7.3. Претендент на участие в аукционе подает только одну заявку на участие в аукционе в отношении одного лота.

7.4. Претендент на участие в аукционе, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать или изменить такую заявку не позднее окончания срока приёма заявок, направив об этом уведомление организатору.

Организатор, получив уведомление об отзыве или изменении заявки на участие в аукционе, исключает отозванную заявку или заменяет изменённую заявку соответственно. При этом регистрационные номера заявок других участников не изменяются.

7.5. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, организатор направляет Комиссии заявки на участие в аукционе.

7.6. В течение семи рабочих дней Комиссия проверяет поданные заявки на участие в аукционе на предмет соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком и документацией об аукционе, и принимает решение о допуске претендентов к аукциону. Претенденты, соответствующие требованиям настоящего Порядка, допущенные Комиссией к участию в аукционе, признаются участниками аукциона.

7.7. По итогам рассмотрения заявок Комиссией составляется протокол о рассмотрении заявок, который в течение одного рабочего дня направляется организатору.

7.8. Организатор в течение двух рабочих дней с момента получения протокола рассмотрения заявок размещает его на сайтах [www.torgi.gov.ru, www.kalininskaya-93.ru](http://www.kalininskay93.ru0).

7.9. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе и если данная заявка на участие в аукционе соответствует требованиям, предусмотренным документацией об аукционе, аукцион признается несостоявшимся, участник аукциона признается единственным участником аукциона.

7.10. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе не подана ни одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

В случае признания аукциона несостоявшимся, если не подано ни одной заявки на участие в аукционе, организатор аукциона вправе повторно провести аукцион.

Раздел VIII

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА И ОФОРМЛЕНИЕ

РЕЗУЛЬТАТОВ АУКЦИОНА

Подраздел I ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ АУКЦИОНА

8.1.1 Аукцион проводится в указанном в извещении о проведении аукциона месте в установленные время и дату.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона. Организатор аукциона обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов аукционной комиссии и участников аукциона (их представителей).

8.1.2 Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанной в извещении о проведении аукциона, в порядке, установленном настоящим разделом.

Величина повышения начальной цены предмета аукциона - «шаг аукциона» составляет 5 (Пять) процентов от начального (минимального) размера стоимости права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции (цены лота).

8.1.3. В качестве аукциониста выступает председатель комиссии (далее - председатель) или в его отсутствие заместитель председателя комиссии (заместитель). При отсутствии председателя и заместителя аукционист выбирается из числа членов аукционной комиссии путем открытого голосования членов аукционной комиссии большинством голосов.

8.1.4 Аукцион проходит в следующем порядке:

1) аукционная комиссия непосредственно перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей). В случае проведения аукциона по нескольким лотам аукционная комиссия перед началом каждого лота регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона, подавших заявки в отношении такого лота (их представителей). При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки (далее - карточки);

2) аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона (лота), номера лота (в случае проведения аукциона по нескольким лотам), предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (лота), "шага аукциона", после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора;

3) участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона", поднимает карточку в случае если он согласен заключить договор по объявленной цене;

4) аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с "шагом аукциона",

5) если после троекратного объявления аукционистом цены договора ни один участник аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении имущества, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший организатора аукциона о желании заключить договор (далее - действующий правообладатель), вправе заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора;

6) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

8.1.5 При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора (цене лота), последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона.

Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора.

Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с участником аукциона, заявке которого организатором присвоен первый порядковый номер. В случае отсутствия первого порядкового номера, победителем аукциона признается участник аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен следующий порядковый номер в порядке возрастания порядковых номеров.

8.1.6. Протокол аукциона размещается на [сайтах](http://www.torgi.gov.ru/) организатором аукциона в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

8.1.7 Любой участник аукциона вправе осуществлять аудио- и/или видеозапись аукциона.

8.1.8. Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить организатору аукциона в письменной форме запрос о разъяснении результатов аукциона. Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме.

8.1.9. В случае если в аукционе участвовал один участник, или в случае если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), "шаг аукциона" не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся. В случае если документацией об аукционе предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

8.1.10. Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

Подраздел II ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ АУКЦИОНА

8.2.1. Комиссия определяет победителя аукциона, заявившего максимальное предложение стоимости права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции аукциона, и ранжирует заявки других участников аукциона по мере убывания стоимости права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с указанием порядковых номеров, присвоенных заявкам на участие в аукционе, поданным участниками аукциона, сделавшими соответствующие предложения о цене аукциона.

8.2.2. По результатам определения победителя аукциона и ранжирования заявок других участников аукциона Комиссией в течение одного рабочего дня оформляется протокол о результатах аукциона.

8.2.3. Протокол о результатах аукциона в течение одного рабочего дня с момента его оформления направляется Комиссией организатору.

8.2.4. Организатор в течение одного дня с момента поступления протокола о результатах аукциона размещает его на сайтах [www.torgi.gov.ru, www.kalininskaya-93.ru](http://www.kalininskay93.ru0).

8.2.5. В течение одного рабочего дня после размещения протокола проведения аукциона на сайтах [www.torgi.gov.ru, www.kalininskaya-93.ru](http://www.kalininskay93.ru0) организатор направляет протокол проведения аукциона Комиссии.

8.2.6. В случае если предложена цена аукциона, равная цене, предложенной другим участником аукциона, лучшим признается предложение о цене аукциона, поступившее ранее других предложений.

8.2.7 Победитель аукциона, оплативший стоимость права заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции в полном объёме, в течение десяти календарных дней со дня размещения организатором протокола на сайтах, обязан заключить договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции.

8.2.8. Подписание договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции осуществляется победителем аукциона по адресу: ст. Калининская, ул. Ленина, 147 (управление градостроительства и благоустройства администрации муниципального образования Калининский район).

В случае если после объявления победителя аукциона организатору станут известны факты о несоответствии победителя аукциона требованиям к участникам аукциона, установленным документацией об аукционе, заявка победителя на участие в аукционе отклоняется, и победителем аукциона признается участник аукциона, подавший следующее после победителя ценовое предложение.

8.2.9. Договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается на условиях, указанных в извещении о проведении аукциона и документации об аукционе, по цене, предложенной победителем аукциона, либо в случае заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с иным участником аукциона по цене, предложенной таким участником аукциона, но не меньше начальной цены аукциона.

8.2.10 В случае если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с участником аукциона, подавшим следующее после победителя ценовое предложение.

8.2.11 В случае если победитель аукциона или участник аукциона, подавший следующее за победителем ценовое предложение, признаны уклонившимися от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции заключается с участником аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен следующий порядковый номер в порядке возрастания порядковых номеров, на условиях, предусмотренных документацией об аукционе, и по цене, предложенной таким участником на аукционе. В случае уклонения участника аукциона, заявке на участие в аукционе которого присвоен следующий порядковый номер, от заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции организатор принимает решение о признании аукциона несостоявшимся.

Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения документации об аукционе, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся организатором аукциона не менее трех лет.

Раздел IX

РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

9.1. Участник аукциона, не согласный с решением или действиями Комиссии, организатора, вправе обжаловать их в судебном порядке.

Исполняющий обязанности

начальника управления

градостроительства и благоустройства

администрации муниципального

образования Калининский район А.О. Ребриева